

1

Module 1 – uitwerkingen Schriftelijk communiceren bij 7^e druk

1-01

- 1a Fout. *De heer* behoort niet in het briefhoofd.
1b Fout. P. moet voluit geschreven worden: Paulus.
1c **Goed**
1d Fout. *Dhr* behoort niet in het briefhoofd.
- 2a Fout. Alleen voorletters en de eerste letter van de naam krijgen een hoofdletter.
2b Fout. De plaatsnaam moet in zijn geheel met hoofdletters.
2c Fout. Postcode en plaatsnaam worden niet onderstreept.
2d **Goed**
- 3a **Goed**
3b Fout. De plaatsnaam mag niet afgekort worden.
3c Fout. De toevoeging *0* voor *8* is overbodig.
3d Fout. In een brief moet de datum nauwkeurig vermeld worden.
- 4a Fout. Een circulaire bevat geen precieze datum.
4b Fout. De plaatsnaam mag niet afgekort worden.
4c Fout. De toevoeging *begin* is overbodig.
4d **Goed**
- 5a Fout. De toevoeging *aan* is overbodig.
5b **Goed**
5c Fout. De voorletter ontbreekt. Schrijf de voorletter als deze bekend is.
5d Fout. De afkorting *Mw.* is onjuist. Eventueel is *Mevr.* wel goed.
- 6a **Goed**
6b Fout. AANTEKENEN moet met hoofdletters.
6c Fout. Niet 'aangetekend', maar AANTEKENEN.
6d Fout. Het adresblok moet beginnen met AANTEKENEN.
- 7a Fout. De toevoeging *Aan* is overbodig. *Per adres* wordt niet voluit geschreven.
7b **Goed**
7c Fout. Achter *P/a* volgt geen dubbele punt.
7d Fout. Tussen de woordjes *Per* en *adres* hoort geen sledge.
- 8a **Goed**
8b Fout. Verouderde aanspreekvorm.
8c Fout. Niet iemand aanspreken met hun functieaanduiding.
8d Fout.
- 9a Fout. Vermeld de achternaam als deze bekend is.
9b **Goed**
9c Fout. Niet iemand aanspreken met zijn/haar functieaanduiding.
9d Fout. *De* moet met een hoofdletter.

10a Fout. Vermeld de achternaam als deze bekend is.

10b Fout. Schrijf nooit 'meneer'.

10c Goed

10d Fout. Schrijf nooit 'meneer'.

11a Onjuist; doet overdreven aan.

11b Fout. Minder zakelijk!

11c Fout. Zeer kortaf en bovendien niet zakelijk.

11d Goed

12a Fout. Je moet altijd aangeven waar de bijlagen uit bestaan.

12b Goed

12c Fout. De onderdelen van de bijlagen beginnen niet met een hoofdletter.

12d Fout. De onderdelen van de bijlage worden genummerd.

1-02

- 1 Wij hebben uw zending ~~in goede orde~~ ontvangen.
'In goede orde' is verouderd.
- 2 ~~Hopende~~ op uw medewerking ~~vernemen~~ wij nog wel van u.
'Hopende' is een tegenwoordig deelwoord en maakt deel uit van een cliché. 'Vernemen' doet stijfjes aan.
Beter:
Wij hopen op uw medewerking. Graag horen wij van u.
Of: Graag zien wij een reactie van u tegemoet.
- 3 ~~Ingesloten~~ zenden wij u uw nieuwe lidmaatschapskaart.
Wie is er 'ingesloten'?
Bij deze brief vindt u uw nieuwe lidmaatschapskaart.
- 4 ~~Rekenend~~ op uw medewerking.
Ook deze zin is een cliché en begint met een tegenwoordig deelwoord.
Beter: Wij rekenen op uw medewerking.
- 5 ~~Onder dankzegging aanvaarden~~ wij uw bijdrage.
Een cliché! Beter: Hartelijk dank voor uw bijdrage.
- 6 a Fout. Deze zin bevat een cliché; 'teken ik' is verouderd; 'hoogachtend' moet met een hoofdletter.
b Fout. 'Ik teken' is verouderd; 'hoogachtend' moet met een hoofdletter.
c is correct.
- 7 a is correct.
b Fout. 'Uw' moet met een kleine letter.
c Fout. na 'Onderwerp' komt een dubbele punt; geen puntkomma.
- 8 a Fout.
b Correct.
c Fout.

1-03

Subject: Reservering
Date: ...dag 04 April 20:05:21
From: Duuren, G. van <g.van.duuren@gmail.nl
To: info@buroscanbrit.nl

Geachte mevrouw, heer,

-

Hartelijk dank voor het toezenden van uw reisgids 'Break Away'.

-

Graag boek ik uit deze reisgids de vijfdaagse reis naar Wales voor twee personen. Vertrekdatum: 1 juni aanstaande. Het kenteken van de auto is+ 55-VPS-3. Tevens wil ik voor deze reis een annuleringsverzekering bij u afsluiten.

Wilt u zo vriendelijk zijn mij een aanvullende reisomschrijving toe te zenden?

-

Uw reactie zie ik (graag) zo spoedig mogelijk tegemoet.

-

Met vriendelijke groeten,

-

Mevrouw G. van Duuren
Korte Bergweg 12
3823 GP ZEIST

De voorbeelduitwerking betreft een eenvoudig verzoek om te reserveren. Naam en adres van de afzender kunnen onderaan geplaatst worden.

Let op:

Betreft het een 'zakelijke' e-mail, bijvoorbeeld een sollicitatiebrief of een officieel verzoek om medewerking, houd dan bij voorkeur de voorbeeld-indeling van pag. 31 uit het boek aan. Vermeld daar de volledige gegevens van de afzender.

Er is overigens niets op tegen om de volledige gegevens van de afzender (het briefhoofd) bovenaan te plaatsen, zoals in een normale brief.

1-04

De uitnodiging bevat de volgende elementen:

- a Belangstellenden uitnodigen voor voorlichtingsavond plan Geelgorst II.
- b Datum: 12 juni, locatie Wijkgebouw Stichting Welzijn Ouderen, Sperwerlaan te Smeede.
- c Informatie over eengezinswoningen, seniorenwoningen en woningen voor eenpersoonshuishoudens.
- d Informatie over grootte woningen, start van de bouw, huurprijzen, aanmelding, toewijzingsprocedures.
- e Uitleg door twee deskundigen van het architectenbureau en de woningbouwvereniging.
- f Vertoning video soortgelijk project elders.
- g Aan eind van de avond: verstrekking informatiepakket.
- h Verloop van de avond: 19.45 uur welkom, dan videovertoning gevolgd door uitleg deskundigen; om 21.00 uur koffiepauze, daarna gelegenheid tot stellen van vragen; om 22.15 uur afsluiting.
- i Belangstellenden van harte welkom. Graag tot ziens op 12 juni.

Voorbeeld mogelijke uitwerking

Woningbouwcorporatie 'Ons Huus'

Boslaan 8

4012 CK SMEEDE

-

Smeede, 26 mei

-

Aan alle belangstellenden

-

Onderwerp: voorlichtingsavond plan Geelgorst II

-

-

Geachte mevrouw, heer,

-

Wellicht heeft u in de lokale krant gelezen over het plan Geelgorst II: de bouw van 72 huurwoningen op het terrein van het voormalige bejaarden-centrum Geelgorst aan de Fazantenlaan. Het plan omvat de bouw van 48 ruime eengezinswoningen, een appartementencomplex met 12 seniorenwoningen en 12 tweekamerwoningen voor eenpersoonshuishoudens.

Graag nodigen wij belangstellenden uit voor een voorlichtingsbijeenkomst hierover.

Tijd : dinsdag 12 juni 20..

Plaats : Wijkgebouw Stichting Welzijn Ouderen,
Sperwerlaan te Smeede

Aanvang : 19.45 uur

Afsluiting : 22.15 uur

Op deze avond zullen wij u informeren over de grootte van de woningen, de start van de bouw, de huurprijzen, de wijze van aanmelding en de toewijzingsprocedures van de gemeente

Deze informatie wordt verschaft door twee deskundigen: de heer ir. J. Molenhoek van Architectenbureau Hol & Molenbeek, en mevrouw A. Schreuder, beleidsmedewerker van woningbouwvereniging 'Ons Huus'. Tevens zullen zij een video vertonen van een soortgelijk project elders, zodat u een goede indruk kunt krijgen van de opzet.

Aan het eind van de avond zal er een informatiepakket worden verstrekt. Na de koffiepauze om ongeveer 21.00 uur is er gelegenheid tot het stellen van vragen.

Heeft u belangstelling? U bent van harte welkom. Graag tot ziens op 12 juni. Als u nog vragen heeft, kunt u bellen met de afdeling Voorlichting van woningbouwvereniging 'Ons Huus'. Telefoon (0123) 45 67 89.

-

-

Met vriendelijke groet,
Woningbouwvereniging 'Ons Huus'

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar
Algemeen directeur

1-05

De gegevens uit de cursief gedrukte voorinformatie mogen niet in de brief verwerkt worden.

De bevestiging bevat de volgende elementen:

- a Bevestiging afspraak: donderdagmorgen 12 juni a.s. om 10.00 uur.
- b Plezierig: belangstelling voor draadloze huisalarmsystemen.
- c Uniek systeem met vele mogelijkheden aangepast aan individuele omstandigheden.
- d Brochure bijgesloten.
- e Advies en eventuele offerte vrijblijvend.
- f Voor eventuele vragen graag bellen.

Mogelijke uitwerking:

Vliek Elektronica
Oude Burghweg 19
4100 KL SMEEDE

-
Smeede, 5 juni

-
Mevrouw W. van Wilp
Burghveste 112
4100 KM SMEEDE

-
Onderwerp: bevestiging afspraak

-
Geachte mevrouw Van Wilp,

-
Hartelijk dank voor uw belangstelling voor onze draadloze huisalarm-systemen. Met deze brief bevestig ik de afspraak die ik telefonisch met u gemaakt heb. Graag bezoek ik u op donderdagmorgen 12 juni aanstaande om 10.00 uur.

-
In ons gesprek leg ik u graag ons unieke systeem uit dat vele mogelijkheden heeft en aangepast kan worden aan individuele omstandigheden. Bij deze brief vindt u een brochure over de verschillende mogelijkheden van ons draadloze huisalarmsysteem. Een advies is gratis en geheel vrijblijvend.

Heeft u vooraf nog vragen, dan kunt u mij altijd bellen. Mijn telefoon-nummer is

-
Met vriendelijke groet,
Vliek Elektronica

-
<Handtekening>

-
Karel Vliek

-
Bijlage: brochure

1-06

Deze afzegging bevat de volgende elementen:

- a Bevestigen uitnodiging afscheidsreceptie van de wethouder op 14 juni a.s.
- b Helaas afzeggen [of melden dat men verhinderd is]
- c Zullen binnenkort contact opnemen met de nieuwe wethouder voor een kennismaking.
- d Deze uitnodigen voor een rondleiding met aansluitend lunch?
- e Ten slotte: wensen mevrouw Van Trompen nog het allerbeste toe.

Mogelijke uitwerking:

Golfclub 'De Smeedese Duinen'
Sparrenlaan 3
6716 LT SMEEDE

-
Smeede, 1 juni

-
Gemeentesecretarie Smeede
Postbus 1
6716 AK SMEEDE

-
Onderwerp: afscheidsreceptie mevrouw J. van Trompen

-
Geachte mevrouw, heer,

-
Hartelijk dank voor uw uitnodiging voor de afscheidsreceptie van wethouder Van Trompen op 14 juni aanstaande. Helaas zijn wij niet in de gelegenheid te komen. Wij bieden u daarvoor onze verontschuldiging aan.

-
Graag laten wij u weten dat wij in de afgelopen jaren de goede contacten met mevrouw Van Trompen als zeer plezierig hebben ervaren. Wij wensen haar veel succes toe in haar verdere carrière.

-
Jammer genoeg lopen wij nu de kennismaking met de opvolger van mevrouw Van Trompen mis. Graag willen wij deze rondleiden door ons bedrijf en hem aansluitend een lunch aanbieden. Binnenkort zullen wij daartoe contact met u zoeken voor het maken van een afspraak.

-
Wij vertrouwen erop u met deze informatie van dienst te zijn geweest

-
Met vriendelijke groet,
Golfclub 'De Smeedese Duinen'

-
<Handtekening>

-
Drs. G. van Ballegooijen
Secretaris

1-07

Scheepswerf Vooruit
Buitendijkse Kade 2
7400 KL ARCELO

-
Arcelo, 13 maart

-
Het College van B en W van de gemeente Moleneind
Dorpsstraat 2
7404 GF MOLENEIND

-
Onderwerp: tewaterlating baggermolen

-
Geachte mevrouw, heer,

-
Op 11 maart jongstleden is de door u bestelde veerpont te water gelaten. Helaas is deze tewaterlating ongelukkig [niet zo goed] verlopen; de veerpont gleed scheef van de helling. Gelukkig hebben zich hierbij geen [persoonlijke] ongelukken [ongevallen] voorgedaan.

-
Zowel de helling als de veerpont werd beschadigd. De veerpont liep een scheur in de romp op, waardoor er water in een deel van de machinekamer is gelopen en de elektrische installatie beschadigd werd. Ook de stuurinrichting is ontzet. Inmiddels hebben wij de scheur provisorisch gedicht.

-
U begrijpt dat dit gevolgen heeft voor de aflevering van de veerpont. Deze kan nu niet op de geplande datum van 13 april aanstaande plaatsvinden.-De aflevering zal zeker acht weken later plaatsvinden.

-
Wij betreuren deze vertraging ten zeerste. Er is hier echter sprake van overmacht. Bij de leverancier hebben wij erop aangedrongen de onderdelen met spoed te leveren. Wij zullen ons tot het uiterste inspannen om de reparatie zo snel mogelijk uit te voeren, ook al betekent dit voor ons overwerk.

-
Wij vragen u daarom begrip te hebben voor onze situatie. Vanwege deze vertraging in de aflevering bieden wij u graag een extra jaar gratis onderhoud aan. Tevens willen wij graag een financiële bijdrage leveren aan de feestelijke ingebruikneming van de veerpont.

-
Hoogachtend,
Scheepswerf Vooruit

-
<Handtekening>

-
Naam ondertekenaar

1-08

Uit de verstrekte gegevens (denk ook aan de uitroeptekens) valt op te maken dat de muziekschool behoorlijk 'ontstemd' is. Een directe en strakke toon is gewenst. Een ondertekening met 'Met vriendelijke groet' is hier niet op zijn plaats.

Deze klachtenbrief bevat de volgende elementen:

- ① Refereer aan het onderhouds(contract).
- ② Altijd zeer tevreden. Echter: laatste maanden ergernissen. Piano's te snel ontstemd, toetsen blijven hangen. Oorzaak onbekend. Wellicht niet-deskundig onderhoudspersoneel? Directie opgevallen: onderhoud door leerling-pianostemmers. Niet correct! Nu school in problemen! 25 januari Open Avond. Veel bezoek verwacht. Bang voor antireclame.
- ③ Eis: nieuwe onderhoudsbeurt voor 20 januari. Uiteraard geen extra kosten. Akkoord? Reactie per omgaande!

Voorbeeld mogelijke uitwerking:

Muziekschool Jan Pieterszoon Sweelinck
De Oude Vest 238
2367 AG HAARLEM

-
Haarlem, 15 januari

-
[Muziekhandel] De Gouden Harp
Spaarnestraat 34
2371 CC HAARLEM

-
Onderwerp: klacht [onderhoud instrumenten]

-
-
Geachte mevrouw, heer,

-
Zoals u weet hebben wij voor het onderhoud van onze muziekinstrumenten bij u een contract afgesloten.

Altijd zijn wij zeer tevreden geweest over uw dienstverlening. De laatste maanden ergeren wij ons echter aan een aantal zaken. Zo blijken de piano's te snel ontstemd raken, de toetsen blijven hangen. De oorzaak hiervan is ons onbekend. Is er wellicht sprake van niet-deskundig onderhoudspersoneel? Ons is het opgevallen dat het onderhoud door leerling-pianostemmers heeft plaatsgevonden. Dat lijkt ons niet juist.

Als muziekschool zijn wij nu in grote problemen gekomen. Op 25 januari aanstaande is er een Open Avond en wij verwachten veel bezoekers. U begrijpt dat wij bang zijn voor antireclame.

Wij eisen daarom van u een nieuwe onderhoudsbeurt van onze muziekinstrumenten voor 20 januari aanstaande. Uiteraard mag dit geen extra kosten met zich meebrengen. Wij gaan ervan uit dat u met dit voorstel akkoord gaat.

Graag zien wij uw reactie per omgaande tegemoet.

-

-
Hoogachtend,
[Directie] Muziekschool Jan Pzn. Sweelinck
-
Handtekening
-
Naam ondertekenaar

1-09

Subject: Klacht over verbouwing
Date: ...dag 27 September 16:05:21
From: Jagersveld <jagersveld@gmail.nl
To: annemerhoefnagels@ziggo.nl

Deze klacht is in onderstaand voorbeeld uitgewerkt in de vorm van een brief. Naam en adres van de afzender zijn echter onderaan geplaatst overeenkomstig het voorbeeld in het boek.

Deze klachtenbrief bevat de volgende elementen:

- Opdracht verbouwing toonzaal 10 augustus jl.
- Afspraak: oplevering 10 september. Gereed pas 24 september.
- Gevolg: uitstel Open Huis. Extra kosten advertentie.
- Bovendien: kleur kozijnen voorgevel niet in overeenstemming met offerte; zonwering zuidzijde verkeerd gemonteerd; treden trap naar eerste etage één behandeling, afspraak: drie behandelingen.
- Ontevreden. Eis: afspraak punctueel nakomen en vergoeding alle gemaakte kosten; nota bijgevoegd.

Voorbeeld mogelijke uitwerking:

Annemersbedrijf Hoefnagels
T.a.v. de directie
Berliozweg 46
2717 AT ZOETERMEER

-
Betreft: klacht over verbouwing

-
Geachte mevrouw, heer,

-
Op 10 augustus jl. hebben wij u de opdracht gegeven om onze toonzaal te verbouwen. De afspraak was dat de oplevering daarvan op 10 september zou plaatsvinden. Tot onze teleurstelling werd dit 24 september.

-
Het gevolg was dat wij het door ons geplande Open Huis moesten uitstellen. Daarvoor waren wij extra kosten kwijt voor een advertentie.

-
Bovendien blijkt dat de kleur van de kozijnen in de voorgevel niet in overeenstemming is met de afgesproken, omschreven kleuren in de offerte. Ook de zonwering aan de zuidzijde is verkeerd gemonteerd. Verder hebben de treden van de trap naar de eerste etage maar één lakbehandeling gekregen, terwijl er drie behandelingen waren afgesproken.

-
U begrijpt dat wij uiterst ontevreden zijn over deze werkzaamheden. Wij eisen daarom dat u de gemaakte afspraken punctueel nakomt en ons tevens een vergoeding geeft voor alle door ons extra gemaakte kosten. De nota daarvan hebben wij bijgevoegd.

-
Hoogachtend,
Jagersveld & Co

<Handtekening>

-

P.C. Jagersveld
Directeur

Bijlage: nota gemaakte kosten

-

Firma Jagersveld
Heyermansweg 4
1077 WL AMSTERDAM

1-10

Het doel van de brief van Gerard Bos is, dat zijn verzoek (snel) gehonoreerd wordt. Dit verzoek houdt in dat hij van de groothandel alsnog de juiste bestelling in een goede staat ontvangt en dat hij uitsluitend krijgt over wat hij moet doen met de verkeerde zending.

Deze klachtenbrief bevat de volgende elementen:

- Bestelling 1 november jl.; bestemd voor Sint-Nicolaasverkoop.
- Levering 4 december; normaal binnen drie dagen; daardoor minder verkoop.
- Bestelling bovendien niet in orde; verpakking 7 cd's beschadigd: 3 van *Blóf*, 3 van Lee Towers, één cd Rob de Nijs diepe kras; alle Aladdin-dvd's verkeerde versie.
- Ergernis; niet gewend van groothandel; graag uitleg. Beschadigde en onjuiste artikelen direct vervangen.
- Wat doen met beschadigde en verkeerde artikelen?

Voorbeeld mogelijke uitwerking:

Musica
Reyer Anslostraat 35
7022 TR WESTERBEEK

-
Westerbeek, 6 december

-
Sound and Vision
Postbus 373
7511 ZN OLDENZAAL

-
Onderwerp: bestelling van 24 november jl.

-
-
Geachte mevrouw, heer,

-
Op 1 november jl. hebben wij bij u een bestelling geplaatst.

Het betrof:
10 cd's van *Blóf*, 6 cd's Van Dik Hout, 6 cd's van Lee Towers, 3 cd's van Rob de Nijs, 4 muziekdvd's van Kate Bush en 4 dvd's van de Nederlandstalige Aladdintekenfilm van Walt Disney.

Normaal ontvangen wij onze bestellingen binnen drie dagen, maar dit keer ontvingen wij het bestelde pas op 4 december. Deze late levering heeft de verkoop geenszins goed gedaan.

Bovendien bleek de bestelling niet in orde: 7 cd's zijn beschadigd, te weten 3 van *Blóf*, 3 van Lee Towers, één cd Rob de Nijs vertoont een diepe kras en alle Aladdin-dvd's zijn van een verkeerde versie.

-
Een dergelijke levering zijn wij niet gewend van u. Wij verzoeken u de beschadigde en onjuiste artikelen zo snel mogelijk te vervangen. Laat u ons ook weten wat wij moeten doen met de beschadigde en verkeerde artikelen.

-
-

Hoogachtend,
Musica
-
<Handtekening>
-
Gerard Bos
Eigenaar

1-11

Frans Haveman antwoordt namens Hotel-restaurant Lommerlust.

Hotel-restaurant Lommerlust
Brugstraat 3
3705 CX AMSTELSTAD

-
Amsterdam, 11 juni

-
Ingenieursbureau Jacobs Engeneering
T.a.v. de heer F. Jacobs
Lange Kade 456
3512 GH UTRECHT

-
Onderwerp: klacht organisatie bijeenkomst op 4 juni jl.

-
Geachte heer Jacobs,

-
Inmiddels hebben wij de zaak nauwgezet onderzocht en daarbij hebben wij enige misverstanden en foutjes geconstateerd.

-
De afspraak was: alleen koffie en cake bij de ontvangst. Tevens hadden wij met u afgesproken dat de beamer om 16.00 uur klaar moest staan, hetgeen ook gebeurd is.

-
Helaas werd de garderobe niet verplaatst, omdat de uitzendkracht niet in het programma had gekeken.

-
Hiervoor bieden wij u onze excuses aan en wij stellen voor u een korting van 5% te geven.

-
Wij hopen dat u tevreden bent met deze oplossing. Aan een volgende afspraak zullen wij extra aandacht schenken.

-
Graag tot ziens.

-
Hoogachtend,
Hotel-restaurant Lommerlust

-
<Handtekening>

-
Frans Haveman

1-12

Deze excuusbrief kan ook in de *ik-vorm* worden uitgewerkt.

Eetcafé 'Gezelligheid'
Dorpsstraat 7
3724 KK BILTDORP

-
Biltdorp, 17 april 20...

-
Reiswinkel Kwinkel
T.a.v. mevrouw K. Reiziger
Kwinkelstraat 28
3722 CX BILTDORP

-
Onderwerp: uw klacht van 12 april jl.

-
-
Geachte mevrouw Reiziger,

-
Graag reageer ik op uw klacht van 12 april jl. Het spijt mij dat uw klachten heeft over uw verblijf in mijn eetcafé.

-
Inmiddels heb ik uw klachten onderzocht. Uw klachten zijn zeer zeker terecht en te wijten aan de onervarenheid van een nieuwe medewerker. Ik bied u mijn excuses aan voor het niet direct klaarstaan van de andere medewerkers.

-
Ik ben het echter niet eens met de door u gevraagde vergoeding voor uw kleding. Mijn voorstel is dat u een beroep doet op uw WA-verzekering voor een vergoeding van uw kleding, te weten de kosten van de stomerij en de aanschafkosten van de broek en blouse.

-
Nogmaals bied ik u mijn excuses aan voor het gebeurde. Graag zend ik u een tegoedbon als blijk van schadeloosstelling voor de vervelende afloop van de avond. Ik hoop dat u akkoord gaat met mijn voorstel.

Met vriendelijke groet,
Eetcafé 'Gezelligheid'

<handtekening>

James Olivier
Eigenaar

1-13

Het doel van de direct mail is de leden van de bibliotheek te informeren over de korting die ieder lid kan krijgen wanneer hij/zij in het bezit is van de Harmale Pas, over de wijziging van de prijs van het lidmaatschap van de bibliotheek en de wijziging in de betalingswijze van de contributie met ingang van 1 maart. Leg duidelijk het verschil uit met de oude betalingswijze en verwijst ook naar de bijgevoegde acceptgirokaart.

Gegevens die niet vermeld mogen worden, zijn:

- de twijfel over het slagen van de actie invoering Harmale Pas;
- de kritiek van volwassenen op de veranderde manier van betalen;
- het feit dat het kopen van een bibliotheekkaart tot nu toe nooit een probleem was.

Stadsbibliotheek Harmale
Bibliotheekplein 1
3044 TL HARMALE

-
Harmale, 20 december

-
Aan alle leden van de Stadsbibliotheek

-
Onderwerp: Harmale Pas

-
Geachte mevrouw/heer, [Geachte leden,]

-
- ① Aandacht vragen voor een aantal mededelingen.
- ② Goed nieuws: introductie Harmale Pas; mogelijkheid korting in winkels!
Daarnaast: wijze contributie betalen gewijzigd. Voor nieuwe bibliotheekkaart nu toezending acceptgirokaart.
Lidmaatschap € 2,- hoger. Met ingang nieuwe jaar volgende tarieven:
iedereen vanaf 18 jaar € 15,-, 16- en 17-jarigen € 5,-, houders van een Pas-65 of een CJP € 7,50 en houders van de Harmale Pas € 10,-.
- ③ Vertrouwen met deze informatie van dienst te zijn geweest.

-
Met vriendelijke groeten,
Stadsbibliotheek Harmale

-
<Handtekening>

-
Naam ondertekenaar

-
Bijlage: acceptgirokaart

1-14

Deze circulaire heeft natuurlijk een wervend karakter. Zorg voor een duidelijk programmaoverzicht, bijvoorbeeld door middel van 'kopjes'. Let erop dat de circulaire gericht is aan de directie van Confinance Verzekeringen.

Weder-Hevige College
Opleidingscentrum
Reehorsterweg 80
6717 LG SMEEDE

-
Smeede, 2 september

-
Confinance Verzekeringen
T.a.v. de directie
Oude Smeedeseweg 21
6716 LG SMEEDE

-
Onderwerp: tweedaagse communicatietraining
[of slagzin, bijvoorbeeld: Unieke communicatietraining voor uw medewerkers]

-
Geachte mevrouw, heer, [Geachte directie,]

-
- ① a Aankondiging tweedaagse training.
 - b Unieke samenwerking met Taaladviesbureau 't Sticht.
 - c Vergroting communicatieve vaardigheden medewerkers.
 - ② d Programma eerste dag.
 - e Programma tweede dag.
 - f Prijs training; wat is inbegrepen; maximumaantal deelnemers.
 - ③ g Voor informatie brochure beschikbaar of telefonisch contact opnemen.

-
Hoogachtend,
Weder-Hevige College
Opleidingscentrum

-
<Handtekening>

-
JanWim van Huizen
Marketingcoördinator

1-15

Restaurant Le Perrot
Dorpsstraat 8
4012 JK SMEEDE

-

Smeede, 8 november

-

Drankservice De Jonge Graaf
T.a.v. de heer J. Doevelare
Lavenstaete 12
3822 AP 's-GRAVENDORST

-

Onderwerp: bestelling

-

Geachte heer Doevelare,

-

- ① Verwijs naar het gevoerde telefoongesprek van Koos Breekhakke met Drankservice De Jonge Graaf.
- ② Leveren: 100 flessen La Fleur du Roc, Côtes du Roussillon Villages van 0,75 l à € 8,50 en 50 flessen Bordeaux supérieure Château Noir van 0,75 l à € 12,50.
Levering zo snel mogelijk.
Voorraad Le Perrot slinkt zienderogen; wil gasten niet teleurstellen.
Eergisteren hierover gesproken met J. Doevelare van Drankenservice.
Betaling zoals gewoonlijk binnen twee weken na aflevering.
Rekening houden met kwantumkorting 3%.
- ③ Slotzin: Vertrouwen op een correcte uitvoering van de bestelling.

-

-

Met vriendelijke groet,
Restaurant Le Perrot

-

<Handtekening>

-

Koos Breekhakke
Uitbater

1-16

Bloemen & Planten

Postbus 7185
4800 GD BREDA

-
Breda, 15 december

-
Mevrouw M. Bloemen
Tuinlaan 27
4021 AK SMEEDE

-
Betreft: verlenging abonnement

-
Geachte mevrouw Bloemen,

-
Allereerst wensen wij u het beste voor het nieuwe jaar. Als trouwe lezer van ons magazine Bloemen & Planten willen wij u in het komende jaar graag verwennen met leuke en actuele informatie op het gebied van tuinieren. Ook krijgt u uiteraard alle extraatjes die u als abonnee van ons gewend bent.

-
Bijgaand vindt u de acceptgirokaart voor de volgende abonnementsperiode. Vriendelijk vragen wij u dit abonnementsgeld voor 30 januari aanstaande te voldoen.

-
Wij wensen u dit jaar veel lees- en tuingenot.

-
Met vriendelijke groeten,
Bloemen & Planten abonnementenservice

Truus Blommaert

-
Truus Blommaert
Hoofd abonnementservice
☎ (076) 530 17 18

1-17

Het betreft hier een verschil in de interpretatie van de polisvoorwaarden. Het mag duidelijk zijn dat Happy Rent behoorlijk ontstemd is over de afwijzing van de schadeclaim.

Happy Rent BV
Rijksweg 901
1937 ZG HEEMSKERK

-

Heemskerk, 31 januari

-

AANTEKENEN
Assurantie Vlieg
Havenstraat 107
1012 NE IJSSELLOO

-

Onderwerp: afwijzing schadeclaim van 24 januari jongstleden

-

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① a Verwijzen naar de brief van 24 januari en meedelen het hier in het geheel niet mee eens te zijn.
- ② b Regelmatig transporten kampeerauto's uit Engeland. Daarvoor transportverzekering afgesloten.
 - c Korte uiteenzetting voorgeschiedenis: stormschade op 14 januari, taxatie schade door Van der Kraats, correcte melding schade.
 - d Zeer verbaasd over afwijzing claim. Argumenten volgens Happy Rent niet terecht. Niets daarvan in polisvoorwaarden. Beroep op artikel 8 b polisvoorwaarden.
- ③ e Herhalen verzoek om uitbetaling. Verwachten op korte termijn reactie.

-

Hoogachtend,
Happy Rent BV

-

<Handtekening>

-

B. Pater
Bedrijfsleider

1-18

NV Interieur
Krommepoort 23
3212 AK BOSLO

-

Boslo, 22 juni

-

Auberge Le Perrot
Dorpsstraat 8
4012 JK SMEEDE

-

Onderwerp: betalingsherinnering

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① Op 10 mei nota nr. 05-18 gezonden voor geleverde terrasmeubelen:
4 tafels en 16 stoelen.
- ② Rekening tot op heden niet voldaan. Verbaasd. Altijd correct en op tijd
betaald.
- ③ Rekenen op betaling binnen tien dagen. Dank.

-

-

Met vriendelijke groet,
NV Interieur

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

1-19

Smeedese Energiebedrijf
Lange Boslaan 12
4012 JP SMEEDE

-

Smeede, 28 november

-

Mevrouw G.P. de Groot
Lariksdreef 79
4013 JV SMEEDE

-

Onderwerp: betalingsherinnering

-

Geachte mevrouw De Groot,

-

- ① Volgens administratie: factuur nr. 05 / periode mei niet voldaan.
Betreft maandelijks voorschotbedrag gas.
- ② Betalingstermijn inmiddels 4 weken verstreken. Verzoek nog deze week over te maken. Acceptgirokaart bijgevoegd.
- ③ Inmiddels betaald? Dan herinnering als niet verzonden beschouwen.
Dank voor medewerking.

-

-

Met vriendelijke groet,
Smeedese Energiebedrijf

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

Bijlage: acceptgirokaart

1-20

Houthandel Harreveld
Lagepad 3
6716 GK SMEEDE

-

Smeede, 30 mei

-

AANTEKENEN
Aannemersbedrijf Geurtsen
Kerkweg 9
6724 TL BOSSELOO

-

Onderwerp: tweede betalingsherinnering

-

Geachte mevrouw, heer,

-

- ① Op 6 en 28 april factuur verzonden voor geleverde materialen.
- ② Geen reactie; verbaasd; altijd correct betaald.
Ontevreden? Graag reactie. Zo nodig betalingsregeling.
- ③ Verzoek prompte betaling voor 10 juni aanstaande;
anders incassobureau.

-

-

Hoogachtend,
Harreveld's Houthandel

-

<Handtekening>

-

Naam ondertekenaar

1-21

*Het betreft hier een opgave in casevorm. Het is overbodig te vermelden dat men ontevreden is over de wijze waarop de vestiging nu wordt schoon-
gemaakt.*

Uitzendbureau Start
Telefoonweg 132
6711 AK SMEEDE

-
Smeede, 6 september

-
Clean Totaal
Schrobstraat 8 a
2346 TZ IJSSELLOO

-
Onderwerp: verzoek om informatie

-
-

Geachte mevrouw/heer,

-

- ① a Op zoek naar schoonmaakbedrijf voor schoonhouden kantoor.
- ② b Informeren naar mogelijkheden dagelijkse en periodieke schoonmaakbeurt.
- c Vermelden de gegevens van het pand:
 - kantoor op begane grond; oppervlakte 60m²;
 - kleine ontvangstruimte met zitje, keukentje, toiletten, vier dubbele bureaus.
- e Schoonmaken pas 's avonds na 19.00 uur.
- ③ f Informatie wordt vergeleken met die van andere schoonmaakbedrijven.
- g Graag toezending gevraagde voor 1 oktober i.v.m. contractdatum van 1 november.

-
-

Hoogachtend, [Met vriendelijke groet,]
Uitzendbureau Start

-

<Handtekening>

-

Naam
Intercedente

1-22

Toneelvereniging 'Steeds Beter'

P/a Kerkweg 3

4012 TG SMEEDE

-

Smeede, februari 20..

-

Aan alle belangstellenden

[Aan iedereen die belangstelling heeft voor onze vereniging]

-

[Onderwerp:] Actie 'Steeds Beter' moet blijven.

-

-

Geachte belangstellende, [Geachte mevrouw, heer,]

-

① Voorstellen Toneelvereniging Steeds Beter.

② Vorig jaar 17 voorstellingen; twee nieuwe stukken. Groot succes.

Volle zalen. Lovende kritieken.

Plannen viering derde lustrum in nieuwe seizoen; voorbereidingen in

volle gang. Bijzonder stuk van bekende Amerikaanse schrijver.

Nu: subsidie gemeente met € 1000,- omlaag. Rampzalig!

Gevolgen: minder voorstellingen mogelijk; daardoor minder inkomsten;

kosten viering derde lustrum onbetaalbaar. Vrees: indien entreprijzen

omhoog, minder volle zalen.

③ 'Steeds Beter' verdwijnen? Nee toch? Actie 'Steeds Beter'!

-

-

Met vriendelijke groet,

Toneelvereniging 'Steeds Beter'

-

<Handtekening>

-

Mevrouw Janske Verheij

Secretaresse

1-23

Het betreft hier een telegramstijlopgave. Elk element uit de eigenlijke opgave moet uitgewerkt worden. Elementen kunnen ook in een andere volgorde worden uitgewerkt dan waarin zij in de opgave voorkomen.

Het doel van de brief van de Stichting Roosendaals Treffen is verenigen, organisaties en instanties in de gemeente Roosendaal over te halen tot deelname aan het evenement Roosendaals Treffen.

Stichting Roosendaals Treffen
Postbus 5066
4700 DA ROSENDAAL

Roosendaal, 23 april 20...

Stichting Doe Duurzaam
Scherpdeel 209
4760 TA ROSENDAAL

Onderwerp: verzoek om deelname [of: Roosendaals Treffen]

-

-

Geachte mevrouw, heer,

- ① a Aankondiging; op 5 september 2010 voor negende keer Roosendaals Treffen; tijd: 10.00 uur - 22.00 uur; om 22.00 uur kleurrijke afsluiting met vuurwerk aan de haven.
-
- ② b Op diverse locaties in het centrum podia, themapleinen, kramen en terrassen; demonstratiemogelijkheden/promotie eigen activiteiten; aantal plaatsen sterk uitgebreid in verband met overstelpende vraag naar stands vorige keer.
- c Binnenstad tijdens evenement geheel afgesloten voor autoverkeer; wel mogelijkheid bij aanvang en einde evenement laden en lossen goederen enzovoort.
- d Parkeergarages tot middernacht open en extra parkeerterreinen voorzien; deelnemers gratis parkeren tijdens evenement.
- e Shuttlebussen van en naar het centrum; iedere 10 minuten; vaste opstapplaatsen duidelijk aangegeven. Gratis shuttlebus.
- f Plaatselijke horeca ook bijdrage: overal proeverijen; hapje en drankje tegen sterk gereduceerde prijzen.
- g Veel mogelijkheden promotionele activiteiten; prijzen van sponsors en organisatie voor mooiste, ludiekste, origineelste presentatie.
-
- ③ h Deelname kenbaar maken en opvragen deelnameformulier voor 7 mei; ook mogelijk per e-mail; opgave voor 4 juni bij secretariaat organisatie Roosendaals Treffen; nadere inlichtingen over evenement: mevrouw J. Derksen of de heer S. Stoutjesdijk, tel. (0165) 530 60 00; e-mail: s.stoutjesdijk@roosendaalstreffen.nl.

-

-

Met vriendelijke groet,
Stichting Roosendaals Treffen

-

Handtekening
-
Naam cursist
Pr-medewerker

1-24

Presentations Products
Maria Stuartweg 686
3582 CE UTRECHT

-
Utrecht, 19 juni

-
ROC A12
T.a.v. de heer A. Visser
Reehorsterweg 8
6717 LG SMEEDE

-
Betreft: verzoek om documentatie [of: lcd-computerprojectoren]

-
Geachte heer Visser,

-
De volgende elementen moeten verwerkt worden:

- ① a Verwijzen naar verzoek systeembeheerder.
- ② b Documentatie aangevuld met checklist om tot goede keuze te komen.
 - c Checklist is leidraad voor keuze lcd-projector afgestemd op specifieke wensen.
 - d Bereid langs te komen voor demonstratie.
 - e Voor meer documentatie en overzicht van actuele prijzen: zie de website van het bedrijf.
- ③ f Voor vragen of vrijblijvende offerte: neem contact op met Martin Sparreboom, rayonvertegenwoordiger, telefoon (0317) 66 53 81.

-
Met vriendelijke groet,
Presentations Products

-
<Handtekening>

-
Jan Prins
Salesmanager

-
Bijlage: informatiepakket

1-25

Voorbeeld uitwerking

Met z'n allen naar?



Op vrijdag 12 juni a.s. vindt ons jaarlijkse uitstapje plaats. Waarheen? Dat blijft nog geheim!

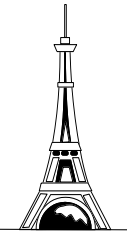
We vertrekken om 14.00 uur vanaf kantoor. En terug?
Heel laat: reken op 24.00 uur. Voor vervoer is al gezorgd.

Maak dus geen afspraken voor die middag.
Natuurlijk mag je je partner meenemen.
We rekenen op je komst!

Makelaardij De Koning

1-26

In deze opdracht gaat het erom dat je de relevante gegevens in een duidelijke structuur verwerkt. Geef duidelijk aan wat de reiziger per dag kan verwachten, wat inbegrepen en niet inbegrepen is bij de reis.

<p>Drie dagen Parijs met vertrek op elke vrijdag</p> <ul style="list-style-type: none"> • hotel in het centrum • Nederlandssprekende gids • lichttour 		<p>SmeedeTours voor al uw reizen</p>
<p><i>Eerste dag</i></p> <p>'s Morgens vroeg vertrekken we naar Parijs. Onderweg is er een korte lunchstop. Vervolgens rijden we naar Parijs, waar we inchecken in het hotel dat in het centrum gelegen is. 's Avonds kunt u deelnemen aan een lichttour door Parijs onder leiding van een Nederlandssprekende gids. Deze rit voert langs de belangrijkste monumenten en bezienswaardigheden met o.a. een bezoek aan de Tour Montparnasse.</p>		<p><i>Derde dag</i></p> <p>'s Morgens brengen we nog een bezoek aan Montmartre waar u zich kunt laten portretteren. Om ca. 1300 uur vertrekken we uit Parijs voor de terugreis naar Smeede.</p>
<p><i>Tweede dag</i></p> <p>'s Ochtends maken we een stadsrondrit met verschillende verrassende stops. De middag is vrij om te winkelen. 's Avonds kunt u kennismaken met het Parijse uitgaansleven. De reisleiding informeert u graag over de vele mogelijkheden.</p>		<p><i>Inbegrepen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • reis per Touristclassbus • prijs € 99,- p.p. op basis van verblijf in tweepersoonskamer in een tweesterrenhotel in het centrum • toeslag eenpersoonskamer € 35,- • logies en ontbijt • Nederlandssprekende reisleiding <p><i>Niet inbegrepen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • entregelden • overige maaltijden • avondprogramma op de tweede dag

1-27

Aan dit voorwoord kan een heading of slagzin voorafgaan.

Idee-Fiks

'Kwaliteit voor niet te veel geld'

-

Geachte belangstellende,

-

Verwerk de volgende elementen:

- ① Alstublieft! Onze nieuwe wooncatalogus. Met alles over de nieuwe collectie.
- ② Wens: veel meubel-leesplezier.
Nieuwe wooncatalogus; thema nieuwe collectie: werken met plezier!
Inhoud: tien hoofdstukken vol inspirerende ideeën.
Uitgangspunt: persoonlijke inrichting voor weinig geld.
Kwaliteit en design hoog niveau; producten uitvoerig getest; meubels gemakkelijk mee te nemen.
Gehele jaar welkom; eigen restaurant voor lekkere tussendoortjes.
- ③ Wens: veel meubelleesplezier.

-

-

Met vriendelijke groeten,

Idee-Fiks

1-28

Het ontwerp van de flyer moet in ieder geval een eyecatcher bevatten: een goede aandachtstrekker dat het hier om een lokale bridgeclub gaat. Het lettertype moet minstens 12 pts zijn. Gebruik één lettertype om een onrustig beeld te voorkomen. Verder moet de tekst voldoende kopjes bevatten. De zender – in dit geval De Joker – moet duidelijk vermeld worden. De flyer kan afgesloten worden met een slagzin.

- Bridge: meer dan ooit populair; hét kaartspel voor sportieve en gezellige avonden.
- *De Joker* enige bridgeclub in Smeede. Lidmaatschap voor jong en oud!
- Bridgen elke donderdagavond van 20.00 – 23.15 uur: spelen in zes ronden van vier spellen van een half uur.
- Locatie: Partycentrum "De Gniffel", Bergweg 38 in Smeede. Goed bereikbaar! Ruime parkeergelegenheid naast de zaal.
- Iedereen van harte welkom bij aankomende herfstcompetitie.
- Lid worden? Nieuwe leden van harte welkom! Informatie over kosten, lidmaatschap en inschrijving? Contact opnemen met Harry Kaart, secretaris. Telefoon: (0123) 45 67 89. E-mail: harrykaart@hetnet.nl

Uitwerking ter beoordeling docent

1-29

Koninklijke Biltse Harmonie

P/a Bilsseweg 302
3732 ZZ DE BILT

T (030) 12 34 56
E kbh-debilt@casema.nl
I www.kbh-debilt.nl



Hartelijk welkom op onze site!

De KBH bestaat dit jaar 110 jaar. Ter gelegenheid hiervan is er een reeks van activiteiten in de komende tijd.

- ▶ **Amerikareis**
- ▶ **openluchtconcert op landgoed Beerschoten**
- ▶ **streetparade op 5 mei**
- ▶ **najaarsconcert met Frans Bauer in het Witte Dorpshuis**

▶ **Amerikareis**

Dit jaar bestaat onze muziekvereniging 110 jaar. Naast de vele lokale activiteiten gaat het orkest een veertiendaagse rondreis in de Verenigde Staten maken. Net als tijdens de vorige rondreis zullen de orkestleden weer in gastgezinnen logeren. Voor deze rondreis zijn er al optredens in diverse plaatsen gepland. Tweemaal zal ons orkest in een stadion zijn muzikale virtuositeit ten gehore brengen. Ook aan ontspanning is gedacht. Er staan verschillende excursies op het programma.

1-30

MEMO

Van Frieda van Zeulen
Aan Anneke Veerpluim
Datum maandag 25 september
Betreft mogelijkheden voordeelpasje

Vandaag bij Countdown geïnformeerd naar mogelijkheden.

- 1 De Countdown Card is een kortingskaart en geeft recht op kortingen en voordelen bij zeer veel bedrijven in binnen- en buitenland.
- 2 De kaart is strikt persoonlijk en steeds één kalenderjaar geldig.
- 3 Sommige zaken werken met voordeelbonnen.
- 4 De kaart geeft in groot aantal restaurants, musea enzovoort korting voor maximaal 4 personen.
- 5 De Countdownorganisatie is echter niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van het gebodene.

Met vriendelijke groet,
Frieda

Paraaf FvZ

Infra Support Ede

1-31

Ook in deze opgave moet je gebruikmaken van een aantal gegevens uit de cursief gedrukte voorinformatie; met name het feit dat het hoogseizoen voor de camping altijd samenvalt met de schoolvakantieperiode. De toon van de brief kan strikt formeel (doch vriendelijk) zijn, aangezien een dergelijk verzoek ongetwijfeld ingewilligd wordt. Het is minder juist om in de adressering de functie van de heer Brinkman op te nemen: Aan de rector van het ... enzovoort. Evenmin in de aanhef: Geachte rector.

F. Tentenkamp
De Steeg 25
6268 NK BEMELEN

-
Bemelen, 10 september

-
Steenbokcollege
T.a.v. de heer G. Brinkman
Mercuriusweg 31
6212 VV MAASTRICHT

-
Onderwerp: verzoek [om verlof]

-
Geachte heer Brinkman,

- ① Beroep medewerking school.
- ② Probleem: vakantie in hoogseizoen onmogelijk. Tien jaar niet met kinderen op vakantie. Jammer. Plan: dit jaar tweede week november (3-10) naar Mallorca. Verzoek Jan en Onno (3 havo) dan vrij. Bekend bezwaren school. Voor een keer uitzondering? Belofte: achterstand snel inhalen.

③ Dank voor medewerking.

-
Met vriendelijke groet,

-
<Handtekening>

-
F. Tentenkamp

1-32

Happie en Sappie Catering
Langeweg 12
4014 ML SMEEDE

Smeede, 1 oktober 20

Regiopolitie Smeede
Dorpsweg 45
4014 MT SMEEDE

Betreft: verzoek om bemiddeling

Geachte mevrouw, heer,

Met deze brief wenden wij ons tot u met het verzoek te bemiddelen in een geschil. Sedert twee maanden ondervinden wij veel overlast van onze nieuwe burens: transportbedrijf Goed op Weg.

Het transportbedrijf van onze burens geeft ons veel hinder. Medewerkers van dit bedrijf parkeren hun auto op ons privé-parkeerterrein. Het gevolg is, dat onze klanten de auto elders moeten parkeren. Uiteraard hebben wij geprobeerd met onze nieuwe burens hierover te praten; helaas zonder resultaat. Zij beweren dat ons parkeerterrein 'openbare weg' is. Wij kunnen echter aantonen, dat het eigen terrein is.

Hopelijk kunt u contact met onze burens opnemen om over een oplossing te praten. Graag zien wij een reactie van u zo spoedig mogelijk tegemoet.

Met vriendelijke groet,
Happie en Sappie

Handtekening

J. Sap
Eigenaar

1-33

In de brief dient kort uiteengezet te worden hoe de ligging van de woningen aan de Randweg ten opzichte van het buurthuis is. Het is niet nodig om in de brief te vermelden, dat het buurthuis verhuurd wordt en dat het slechts via een smalle steeg te bereiken is. Evenmin heeft het zin om melding te maken van het enthousiasme van de leraren. Laat vooral duidelijk uitkomen, waartegen de bezwaren zich richten.

J. A. Chilles
Randweg 12
2023 BZ HEINEN

-
Heinen, 11 oktober

-
College van B en W van de gemeente Heinen
Postbus 1
2021 AF HEINEN

-
Onderwerp: verzoek [klacht]

-
Geacht college,

-
- ① Aandacht vragen voor het volgende probleem en brief namens bewoners Randweg.
 - ② Laatste maanden 's nachts overlast kinderboerderij Huygensschool. Lawaai pauwen en ganzen. Vooral ten gevolge van feesten buurthuis. Achilles contact met directeur J. Peters. Toegezegd: maatregelen. Geen verbetering. Achilles enquête buurtbewoners. Geen bezwaar kinderboerderij; stadskinderen contact natuur. Wel bezwaar overlast. Uitslag met handtekeningen naar Peters. Geen reactie. Onwil? Twee voorstellen: sluiting buurthuis 23.00 uur, pauwen en ganzen in nachthok.
 - ③ Verzoek om maatregelen te nemen.

-
Hoogachtend,

-
<Handtekening>

-
J. Achilles

1-34

Deze circulaire (goodwillbrief) heeft enerzijds een informatief karakter, anderzijds bevat zij een aantal aanbiedingen die de klant naar de winkel toe moeten lokken. Gezelligheid, kwaliteit en de terugneemgarantie zijn de troeven van Klazien Overwater.

[Cadeauboetiek] De Potpourri
Kwinkel 8

3722 AT BILTHOVEN

-

Bilthoven, november [of: 3 november]

-

Aan de bewoners van Bilthoven-Centrum

-

Onderwerp: opening cadeauboetiek [of een slagzin]

-

Geachte bewoner(s),

-

- ① Opening nieuwe boetiek 15 november aanstaande.
Langgekoesterde wens.
- ② Allen hartelijk welkom. Welkomstdrankje. Eerste tien kopers: gratis partylight 'Inch'. Verder: openingsaanbieding: zespersoons zwaar-verzilverd bestek in luxe houten cassette.
Gezellige winkel: grote sortering luxe cadeaus. Kwaliteitsartikelen: originaliteit en exclusiviteit.
Bovendien terugneemgarantie: niet tevreden, geld terug.
Tevens bijzondere aanbieding voor Sint-Nicolaas en kerst: set kristallen wijnglazen met gratis bijpassende karaf. Uniek!
- ③ Hoopt vertrouwen klanten. Graag tot ziens.

-

-

Met vriendelijke groet, [Graag tot ziens.]

[Cadeauboetiek] De Snuifdoos

-

<Handtekening>

-

Klazien Overwater

-

PS De eerste tien kopers ...

Indien je een PS met deze inhoud aan je circulaire toevoegt, neem je dit gegeven uiteraard **niet** op in de circulaire zelf.

1-35

Geachte relatie,

-

Ook in het afgelopen jaar hebben wij op een prettige manier zaken met u gedaan. Wij danken u hiervoor hartelijk.

-

Graag wensen wij u en uw medewerkers fijne feestdagen toe en een voorspoedig en gelukkig 20.. .

-

Ons bedrijf is gesloten van vrijdag 24 december tot en met maandag 3 januari. Daarna staan wij weer graag tot uw beschikking.

-

Wij hopen ook in het nieuwe jaar u tot onze klanten te mogen rekenen.

-

Met vriendelijke groet,

Naam

1-36

Dit bedankbriefje lijkt wel heel erg kort uit te moeten vallen. Toch dien je melding te maken van de actie die gevoerd is en van het feit dat velen aan het verzoek van het bestuur voldaan hebben.

Vereniging tot Bescherming van Watervogels
Bantamseweg 21
3514 AK 's-GRAVELAND

-

's-Graveland, 7 april

-

De heer P. van den Berg
Kwartellaan 16
4464 BK GOES

-

Betreft: uw gift [uw bijdrage]

-

-

Geachte heer Van den Berg,

-

① Hartelijk dank voor uw steun aan onze Vereniging tot Bescherming van Watervogels (VBW). Mede door uw gift kunnen wij onze taak zo goed mogelijk uitvoeren.

② De actie om onze financiële middelen te vergroten is zeer succesvol geweest en heeft onze verwachtingen overtroffen. Zoals u weet, krijgen wij voor de uitvoering van onze taak geen subsidie van de overheid, maar zijn wij volledig afhankelijk van vrijwillige bijdragen. Ook uw gift was een welkome bijdrage én een bewijs van uw liefde voor de watervogels.

③ Wij hopen dat u ook in de toekomst ons werk wilt steunen. Nogmaals onze dank.

-

-

Met vriendelijke groeten,
Vereniging tot Bescherming van Watervogels

1-37

Geachte collega's, [Beste collega's,]

-

Mijn hartelijke dank voor uw felicitatie voor de opening van mijn kleding-boetiek.

-

De vele gelukwensen die ik heb ontvangen, vormen zeker een stimulans om mijn doelstelling te realiseren. Ik ben er trots op dat ik mij in dit winkel-centrum heb kunnen vestigen en ik hoop dat mijn boetiek een succes wordt.

-

Nogmaals mijn dank voor uw felicitatie en de prachtige bloemen.

-

Met vriendelijke groet,

Marion

1-38

Beautyconcerts

Postbus 1300

2100 AC ROTTERDAM

-

Rotterdam, 5 maart 20..

-

De heer A. Verhoeven

Langestraat 58

1221 KL HILVERSUM

-

Onderwerp: uw brief van 3 maart jl.

-

-

Geachte heer Verhoeven,

-

① Verwijst naar brief 3 maart jl.

② Fotokopie bekeken. Kaarten Verhoeven vals.

Beautyconcerts berichten ook gelezen; betreuren samenwerking met Theatraal; besloten geen actie: te laat, ingewikkeld en langdurig onderzoek.

Inmiddels meer telefoontjes en brieven. Alle voorstellingen 'Jennifer' helaas uitverkocht.

③ Excuses gebeurde; Beautyconcerts gedupeerden graag ter wille: extra voorstelling vrijdag 9 april. Verhoeven in gelegenheid gratis kaarten te reserveren.

-

-

Met vriendelijke groet,

Beautyconcerts

-

<handtekening>

-

Naam

1-39

Winkeliersvereniging De Smeedese Poort
P/a De Smeedese Poort 8
6715 LT SMEEDE

-

Smeede, 29 april

-

De heer K. Florijn
De Smeedese Poort 27
6715 LV SMEEDE

-

Onderwerp: opening winkel

-

-

Geachte heer Florijn,

-

- ① Felicitaties opening nieuwe winkel.
- ② Welkome aanvulling, bijdrage winkelkwaliteit De Smeedese Poort.
Rekenen op medewerking gezamenlijke acties winkeliers in toekomst.
- ③ Ten slotte: wensen goede klandizie en veel succes.T

-

-

Met vriendelijke groet,
Winkeliersvereniging De Smeedese Poort

-

<Handtekening>

-

S. de Winter
Voorzitter winkeliersvereniging

Vergeet in deze felicitatiebrief niet te verwijzen naar het bloemstuk!

1-40

[Mevrouw] J. Onrust
Kastanjeplantsoen 21
2023 RS BUURLO

-

Buurlo, 12 februari

-

Buurlose Courant
T.a.v. de redactie
Buurloërpad 8
2025 DL BUURLO

-

Onderwerp: herinrichting Provinciale Straatweg

-

Geachte mevrouw, heer,

-

De brief bevat de volgende elementen:

- ① a Refereren aan de plannen van de gemeente om de Provinciale Straatweg opnieuw in te richten.
- ② b Waarom wel een busbaan en geen beveiligde oversteekplaats voor de kinderen van de basisschool?
 - c Levensgevaarlijke situatie; diverse ongelukken in het verleden.
 - d Wat deed en doet de gemeente?
- ③ e Aandringen op het nemen van maatregelen.

-

-

Hoogachtend,

-

<handtekening>

-

Mevrouw J. Onrust

1-41

Kampeerdersvereniging 'De Duinensee'
 P/a Camping De Duinensee
 Caravan nr. 18
 Duinweg 29
 6716 CG SMEEDE

Smeede, 1 mei

Het Smeedese Dagblad
 T.a.v. de redactie
 Dorpsstraat 7
 6716 CG SMEEDE

PERSBERICHT

Geachte mevrouw, heer, [Geachte redactie,]

Onlangs hebben wij van het Smeedese Energiebedrijf te horen gekregen dat de 120 stacaravanbezitters hun geliefde staanplaats moeten verlaten. Alle stacaravans - met uitbouw en al - moeten verplaatst worden naar een uithoek van de camping.

Vriendelijk vragen wij u in uw krant hieraan aandacht te schenken. Daarbij kunt u gebruikmaken van de gegevens in de bijlage.

Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de heer J. Boswinkel, telefoon

....

-

-

Met vriendelijke groet,
 Kampeerdersvereniging 'De Duinensee'

-

<Handtekening> <Handtekening>

-

D. van Doesburg J. Boswinkel

Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de heer J. Boswinkel, telefoon

....

Bijlage:

Stacaravanbezitters de dupe van Smeedese Energiebedrijf

- a 120 stacaravanbezitters op camping De Duinensee hebben van het Smeedese Energiebedrijf (SMEB) te horen gekregen dat ze hun geliefde stekkie moeten verlaten. Alle stacaravans – met uitbouw en al – moeten verplaatst worden naar een uithoek van de camping.
- b Het Smeedese Energiebedrijf zelf spreekt van een opwaardering van de camping, maar de eigenaren van de caravans denken daar heel anders over. De herinrichting en herstructurering van de camping (kortweg HERCAM genoemd door SMEB) houden uiteindelijk in dat over tien jaar alle stacaravans verdwenen zijn.
- c De caravanhouders – meest zeventigers, de jongste is 57 – zijn het hier niet mee eens en ze zijn bovendien zeer gehecht aan hun rustieke

- stekje. Velen hebben flink wat vertimmerd aan hun caravan en willen graag de laatste tien jaar hier blijven zitten.
- d Volgens het Smeedese Energiebedrijf neemt de belangstelling voor sta caravans snel af en de seizoenkampeerders zouden niet overweg kunnen met de tijdelijke gasten. De caravanhouders vinden dit grote onzin. Raadslid Guus Poppe van de partij Leefbaar Smeede is van mening dat het gewoon een ordinaire manier is om van de langkampeerders af te komen.
 - e De kampeerdersvereniging laat het er in ieder geval niet bij zitten. Zij heeft intussen een advocaat in de arm genomen die het besluit zal gaan aanvechten.

1-42

Vergeet niet dit artikel een passende kop te geven.

- a [kop] Kassabonnenactie bij de Versmarkt.
- ① b Unieke samenwerking zes winkeliers Versmarkt. Doel Versmarkt: verse producten van uitstekende kwaliteit.
 - c Start kassabonnenactie; een samenwerking van winkelcentrum Versmarkt en reisbureau Touring.
 - ② d Uitleg actie (honderd euro bonnen; actiebus; maandelijkse trekking); winnaar krijgt vliegreis: rad van avontuur.
 - e Afgelopen zaterdag eerste winnaar, mevrouw G. Jansen.
 - ③ f Duur actie een jaar.

1-43

De volgende gegevens moeten in de tekst staan. De gegevens behoeven niet in de aangegeven volgorde te worden verwerkt.

- a plaatsing compostvak: onverharde grond/direct contact met de aarde; plek half in de schaduw; bacteriën, schimmels, klein ongedierte van aarde naar afval+
- b gebruik: aanbrengen van laagjes droog en vochtig afval afgewisseld door laagjes compostversneller of humus+
- c compostversnellers tegen verzuring, eigenlijk kalk+
- d beluchting noodzakelijk, af en toe water+
- e goed voor compostvat: vochtig, droog materiaal, koolstofrijk (zaagsel, snoeihout, stro, boombladeren), stikstofrijk (gras, mest, tuinafval);
- f met mate in compostvat: aardappelschillen, citrusschillen, snijbloemen i.v.m. bestrijdingsmiddelen+
- g niet in compostvat: visgraten, houtskool t/m gekookt voedsel;
- h composteringsproces tussen twee maanden en twee jaar;
- i toepassing: compost liefst in maart of april in een laagje van anderhalf centimeter verspreiden over tuin.

In de tekst mogen de volgende gegevens niet zijn verwerkt:

- j opmerking over heldere taal, niet te lang, compacte tekst;
- k opmerking over de merknamen van de compostversnellers;
- l opmerking over het ondersteboven keren van de composthoop;
- m opmerking over de gratis zak compost;
- n ontactische formuleringen, overbodige of onjuiste mededelingen voor zover.

1-44

Landmeer Trust BV

is een dienstverlenende onderneming, sinds kort gevestigd in Amsterdam, en gelieerd aan een grote, internationale adviesorganisatie.

Onze dienstverlening geschiedt ten behoeve van het internationale bedrijfsleven en ligt op het administratieve en secretariële vlak.

Binnen onze onderneming werken ruim 35 mensen.

Door uitbreiding van onze activiteiten zijn wij op zoek naar een

ADMINISTRATEUR

Taken

U bent verantwoordelijk voor de financiële administratie en rapportage van diverse maatschappijen, onderhoudt contacten met cliënten door de hele wereld en adviseert hen.

U werkt zelfstandig binnen een klein, hecht team van medewerkers.

Eisen

Een flexibele instelling en goede contactuele eigenschappen zijn nood-zakelijk voor een goede invulling van deze job. Uw leeftijd is minimaal 25 jaar. Om deze creatieve baan goed te kunnen vervullen zijn hbo-niveau en een goede beheersing van de Engelse taal een voorwaarde.

Geïnteresseerd?

Hebt u belangstelling? Stuur uw schriftelijke reactie naar:

Landmeer Trust BV

T.a.v. de heer J.K. Boonen

Postbus 90002, 1080 JL AMSTERDAM

E-mail: jkboonen@landmeer.nl

1-45

- a Deze opdracht omvat het schrijven van een sollicitatiebrief en het bijbehorende curriculum vitae naar aanleiding van een advertentie.
- b Deze opdracht omvat het schrijven van een sollicitatiebrief naar een stageplaats en het bijbehorende curriculum vitae.